

网络与信息化管理处

2023 年下半年 5-7 周工作总结与计划

<p>网信处十件大事</p> <p>业务：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 智慧教室 2. 网络建设 3. 草堂建设 4. 战略开局 5. 一网通办 6. 数据中心 	<p>党建：</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. 队伍建设 8. 作风建设 9. 五化启动 10. 知识管理 	<p>学校 2023 年工作要点网信部分</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 推进智慧校园建设，以核心业务协同为基础，全面推进流程再造，加强渠道共联和数据共享，实现一网通办。完成教室智慧化智能化改造二期建设，提升学校教育信息化水平。 ✓ 统筹规划绿色数据中心，安全运行中心。 ✓ 智慧后勤建设。 ✓ 智慧档案馆建设。 ✓ 构建本科教学质量监测核心指标库，完善本科教学常态化监测机制。 ✓ 关注机构改革和教辅导向。
		<p>网信处大事督办：</p> <p>✓</p>
		<p>教育资源与技术部</p>
<p>上两周重点工作完成情况</p>	<p>一、办公室工作：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 新闻发布； 2. 上传下达； 3. 中秋党支部团建 4. 中秋福利统计发放； 5. 处室党员转正。 	

二、资源部大事：

1. 数字化知识中心：

- (1) 知识中心正式员工无法正常登陆，已汇报；
- (2) 更新知识一千条，专题栏目一项；

2. 直播：

- (1) 教师发展研究院教师线上答辩、教师教学能力提升培训班线上直录播与视频剪辑；
- (2) 《水工艺工程杂志》的中国贡献和未来展望直播；
- (3) 国超西安中心精准服务我校国重实验室超级计算研讨会直播；
- (4) 教师发展研究院教学活动直录播一场，教师录播教室录课一场；
- (5) 直播方案完善（每周 2、4 两次固定直播+日常慢直播）；
- (6) 直播室装修进度跟踪。

3. 正版化：

4. 轮值大运维：

5. 银校合作项目：

三、资源部其他工作

- 1、9月25日西安建筑科技大学安全可靠替代工作会召开；
- 2、陕西省高等学校数字校园达标申请表及自评报告提交；
- 3、西建大智慧校园服务平台—信息化大运维服务正式上线，手机版、电脑版使用说明视频制作；

	<p>4、9.26—9.28 日材料学院、土木学院教师使用录播教室磨课使用保障；</p> <p>5、冶金学院 4 间会议室 OA 系统线上预约流程开通。</p> <p>6、10.7-8 录播教室录课使用保障 2、</p> <p>7、10.9 联通调研学习</p> <p>8、10.10 陕西学前师范学院交流会</p> <p>9、10.11 草堂钓鱼邮件宣传片策划拍摄</p> <p>10、10.12 教职工 6 人制足球赛直播</p> <p>11、重点工作：资源更新，慢直播。</p>
<p>四化落实情况（规范化、精细化、标准化、体系化）</p>	<p>规范化： 资源更新</p> <p>精细化： 学习型处室积分统计</p> <p>标准化： 慢直播；</p> <p>体系化：</p>
<p>截止报告时间综合管理计划计划任务完成情况</p>	

<p>本月月度考核数据完成情况（每月填写）</p>	
<p>年度重点工作开展情况</p>	<p>1. 直播： 平台搭建、直播 12 场；</p> <p>2. 正版化： 完成 2022 年考核各项材料+日常服务+今年项目材料+招采工作；</p> <p>3. 知识中心： 升级、优化、资源、推广；</p> <p>4. 四化建设： 制定正版化系列管理制度； 制定学习型处室、学习型支部活动方案； 建设信息化行业库； 制定综合管理计划； 推进大运维管理办法制定。</p>
<p>下两周工作计划</p>	<p>1. 大运维工作流程梳理、工作职责、报修入口发布；</p> <p>2. 分散采购按需组织；</p> <p>3. AI+AR 智慧运维方案思考推进；</p> <p>4. 大运维项目启动，自动日报推送，使用锐捷平台进行项目管理；</p>

	<p>5. 大运维团队与各业务科室紧密配合推进各项工作；</p> <p>6. 微信公众号推广；</p> <p>7. 结合正版化推进大运维扫楼工作；</p> <p>8. 信息化管理办法思考完善；</p> <p>9. 直播常态化开展；</p> <p>10. 网信处四化建设方案。</p>
	<p>1、</p>

网络与信息管理处

2023年9月11日